

新北市鶯歌區二橋國民小學校園場地開放租借使用辦法

及收費標準

113 年 8 月 1 日實施

壹、依據：新北市公立高級中等以下學校校園場地開放使用要點、新北市立高級中等以下學校校園場地使用收費標準

貳、目的：

- 一、充分發揮學校場地設施使用功能，鼓勵民眾使用。
- 二、結合學校與社區資源，提供學校師生、家長及社區民眾互動之機會。

參、租借對象：

- 一、社區民眾。
- 二、團體（含立案之公益團體、社區團體、運動團體、公司行號）。〔申請人必須為負責人〕。
- 三、機關、公私立學校、幼稚園。〔必須行文〕。
- 四、財團法人或公益性社團法人、短期補習班、安親班、校友。

肆、租借原則：

- 一、不造成校園安全之顧慮。
- 二、不妨礙學生正常課程之進行。
- 三、租借場地以校內活動為優先，如遇本校需要使用時一律暫不開放。
- 四、教育活動。
- 五、體育活動
- 六、其他不違反法規或公序良俗，且符合公益目的活動。
- 七、申請人申請使用場地，不得作為營業、政治、宗教等用途。
- 八、須辦妥申請手續，並酌收場地使用費（繳市庫）。
- 九、活動場所自行佈置，活動結束立即恢復。
- 十、本校無盥洗設備，恕不開放夜宿活動。
- 十一、開放之場地及設備應符合原設計用途未經學校同意不得變更使用。

伍、申請借用程序：

- 一、**短期借用：**應填寫申請書（如附件一），於使用前三個月起向學校提出申請，若無其他借用單位，最遲可於使用場地前一日提出申請，經本校核准後填具契約書（如附件二）、切結書（如附件三）及繳驗相關證件與場地借用費後始得使用。收費標準依「新北市立高級中等以下學校校園場地使用收費標準」訂定之（如附件四）。

- 二、 **長期（一個月以上）借用**：於使用前三個月填寫相關申請書，並經學校核准後填具契約書及繳驗相關證件與場地借用費後始得使用，惟校園場地借用期以一年為限，若有意繼續借用者，需再另行提出申請。
- 三、 繳費後因故不使用或延期使用，應於使用日前辦理，逾期不受理，若已繳費者亦不退費。但若因天然災害或不可抗力因素者，可申請全額退費或延期使用。
- 四、 借用人數過多或財團法人、機關團體租用，學校得視情形酌收保證金，俟租用完畢，場地清理妥當再行無息退還。
- 五、 申請人請視活動內容自行加投保火險、公共意外責任險或其他場地使用或活動有關之保險。

陸、場地提供租借時間：

- 一、例假日或國定假日：上午 8：00～下午 5：00。
- 二、正常上班日時段，原則上不予租借。
- 三、停車場租借時間另行規定。

柒、使用場地應遵守下列事項：

- 一、使用場地、設備器材及相關設施，應妥善愛惜使用，使用完畢後，如數歸還及回復原狀；其有短少或損壞，應予補足、修復或照價賠償。
- 二、使用場地有張貼海報、宣傳標語等必要者，應經學校許可，始得於指定地點張貼。未經學校同意，不得使用漿糊、膠紙、圖釘或其他可能污損場地之物品於場地內之牆面、地板及其設備。
- 三、所攜帶之物品，應自行妥善保管，學校不負保管之責。
- 四、未經學校同意，不得擅自使用校內水、電、瓦斯等資源。
- 五、申請人如須在相關校園場地內外搭建臺架及電氣設備時，應經學校同意後，由具有相關資格之人員於指定地點搭建；搭建與使用並應符合相關法規之規定。
- 六、申請人須在指定地點及核准時限內辦理活動。
- 七、申請人於活動結束後，應立即將使用之場地、設施及物品等恢復原狀。
- 八、申請人於活動期間，應負場地內外秩序、設備、公共安全、交通及環境衛生之維護，並接受場地管理人員之指導。
- 九、學校各項設備未經許可禁止使用，如發生意外事件，由使用單位自行負責。
- 十、不得有其他違反法規之規定情事。
違反前項第二款或第五款規定者，學校得於必要時強制拆除，所需費用由申請人負擔。

捌、申請場地經學校許可後，除有下列情形之一者，其所繳納之各項費用及保證金不予退還：

- 一、申請人因特殊事故無法如期使用，於使用日三日前通知學校異動者，經學校核准後得延期使用或無息退還其所繳納之全額保證金及場地使用費。
- 二、因風災、地震、空襲等不可抗力之事由，致使申請人無法如期使用時，申請人得申請延期使用或無息退還其無法使用期間所繳納之各項費用。

三、學校因緊急情形或其他重要活動有需要必須優先使用時，得於使用日前，通知申請人改期，如無法改期者，廢止原許可，並退還所繳納之各項費用及保證金，申請人不得異議或請求賠償。

玖、申請人有下列情形之一者，學校得停止其使用，依法處理，其所繳納之各項費用及保證金不予退還，並應負損壞賠償責任，必要時得於二年內不接受其申請使用場地：

- 一、違反法規或公序良俗之行為。
- 二、妨礙公務或有故意破壞公物之行為。
- 三、非經許可之營利性質行為。
- 四、活動項目與申請使用內容不符者。
- 五、將場地轉讓他人使用。
- 六、活動內容對於他人健康或建築物安全或學校設施有危害之虞。
- 七、其他違反本要點或不遵從學校指示致學校發生損害之行為。

拾、使用場地者有下列情形之一，學校得拒絕其進入，或請其離去；如不聽從學校人員指揮，必要時得請轄區警察人員協助取締或處理：

- 一、酗酒或精神異常。
- 二、從事流動攤販或推銷物品。
- 三、聚眾鬥毆及吵鬧。
- 四、破壞公物或有其他不法行為。
- 五、未經許可隨意進入未開放使用之場地。
- 六、隨意張貼或污損場地環境。
- 七、攜帶危險物及違禁品進入。
- 八、其他經學校認定有影響校園安全之行為。

捌、本標準經校長簽准後實施，修正時亦同。

附件一

新北市鶯歌區二橋國民小學校園場地開放使用申請書

申請人	簽章		身分證字號		
			電 話		
			地 址		
活動名稱			參加對象		
			(預計)參加人數		
活動內容			營利性質	<input type="checkbox"/> 一般活動，未收費或無收入 <input type="checkbox"/> 有收取費用，費用為	
使用場地			使用設備		
使用時間	<input type="checkbox"/> 長期： 年 月 日起至 年 月 日 使用頻率：				
	<input type="checkbox"/> 單次使用：				
	布 置： 年 月 日 時 分起至 時 分				
	彩 排： 年 月 日 時 分起至 時 分 活動時間： 年 月 日 時 分起至 時 分				
費用	場地使用費	新臺幣：	元	合計金額： 元	
	清潔管理費	新臺幣：	元		
	冷氣空調費	新臺幣：	元		
	電燈照明費	新臺幣：	元		
	保 證 金	新臺幣：	元		
	其他費用				
	以上各項費用及保證金應於場地借用時一併計收。				
承辦單位		會辦單位		校長 批 示	

附件二：

新北市鶯歌區二橋國民小學校園場地開放使用契約書

編號：_____

_____（以下簡稱乙方）向 新北市鶯歌區二橋國民小學

（以下簡稱甲方）借用_____（場地名稱），雙方同意訂立下列條款：

第一條：借用期間：自中華民國 年 月 日 時起至 年 月 日 時
（每日 時 分至 時 分）；乙方願遵照約定日期辦理活動。

第二條：保證金共計新台幣 萬 仟 佰 拾 元整。場地借用費共
計新台幣 萬 仟 佰 拾 元整。

上述二項費用應由乙方於開始使用二週前向甲方一次繳清，逾期未繳以違約論，保證金沒收繳市庫，乙方絕無異議，期滿如無違約或賠償情事，保證金無息退還。

第三條：甲方因公務需要變更借用場地或因活動要求延期或停止辦理，乙方應遵照甲方安排，不得異議。

第四條：乙方除應遵守本契約之約定外，並應確實遵守新北市立各級學校校園場所開放實施要點之規定。

第五條：乙方不得變更既有設施，若因活動需要加置設備，應於使用後立即拆除，回復原狀，以免影響學校正常教學，違者由學校僱工代為拆除，所需費用由乙方負擔，或由保證金扣除，如有不足，甲方可予追償，並終止契約。

第六條：乙方借用場地之秩序及週邊環境衛生應自行負責，並派員督導處理。

第七條：乙方應製作識別證供參加活動人員佩帶，以維護校園安全。

第八條：乙方未履行契約約定，或損毀借用設施，應負完全賠償責任，不得異議。

第九條：本契約正本二份，由甲、乙雙方各執一份為憑。

立契約人 甲方：新北市鶯歌區二橋國民小學

法定代理人：

乙方：（借用者）

核准設立機關及文號：

負責人： 簽章

身分證統一號碼：

戶籍地址：

中華民國 年 月 日

新北市鶯歌區二橋國民小學校園場地開放使用切結書

申請人 茲保證於 年 月 日，借用本校 (使用場域

名稱)，願確實遵守下列各條約定：

一、使用場地應遵守下列事項，違反下列規定者，如致學校遭受損害者，並應負損害賠償責任：

- (一)使用場地、設備器材及相關設施，應妥善愛惜使用，使用完畢後，如數歸還及回復原狀；其有短少或損壞，應予補足、修復或照價賠償。
- (二)使用場地有張貼海報、宣傳標語等必要者，應經學校許可，始得於指定地點張貼。未經學校同意，不得使用漿糊、膠紙、圖釘或其他可能污損場地之物品於場地內之牆面、地板及其設備。違反者，學校得於必要時強制拆除之，所需費用由申請人負擔。
- (三)所攜帶之物品，應自行妥慎保管，學校不負保管之責。
- (四)未經學校同意，不得擅自使用校內水、電、瓦斯等資源。
- (五)申請人如須在相關校園場地內外搭建臺架及電氣設備時，應經學校同意後，由具有相關資格之人員於指定地點搭建；搭建與使用並應符合相關法規之規定。違反者，學校得於必要時強制拆除之，所需費用由申請人負擔。
- (六)申請人應在指定地點及核准時限內辦理活動。
- (七)申請人於活動結束後，應立即將使用之場地、設施及物品等恢復原狀。
- (八)申請人於活動期間，應負場地內外秩序、設備、公共安全、交通及環境衛生之維護，並接受場地管理人員之指導。
- (九)不得有其他違反法規之規定情事。

二、有下列情形之一者，學校得命申請人立即停止其使用並依法處理，其所繳納之各項費用及保證金不予退還，並應負損壞賠償責任，必要時得於二年內不接受其申請使用場地：

- (一)違反法規或公序良俗之行為。
- (二)妨礙公務或有故意破壞公物之行為。
- (三)非經許可之營利性質行為。

(四)活動項目與申請使用內容不符者。

(五)將場地轉讓他人使用。

(六)活動內容對於他人健康或建築物安全或學校設施有危害之虞。

(七)其他違反「新北市公立高級中等以下學校校園場地開放使用要點」或不遵從學校指示，致學校發生損害或影響其他民眾之行為。

三、於活動結束後，經學校派員檢查校園場地、設備及器材等，確認無損壞及其他違規情事後，或業已扣除相當於損害金額之保證金後，無息退還保證金之餘額。

四、申請人違反「新北市公立高級中等以下學校校園場地開放使用要點」所生之各項費用及損害賠償等，學校得先自保證金中扣除，餘額再發還申請人，不足時並得追償之。

五、以弱勢團體申請並享有減收費用優惠，實際使用者非屬弱勢相關身分者，應補繳已使用期間之差額。

六、依「新北市立高級中等以下學校校園場地使用收費標準」第3條各款規定免收或減收者，經查實際未符合規定時，應補繳已使用期間之差額。

場地管理單位：新北市鶯歌區二橋國民小學

代表人：

地址：

立保證人/單位：

申請人/單位：

身分證字號：

地址：

聯絡電話：

中華民國

年

月

日

新北市鶯歌區二橋國民小學校園場地使用收費標準

依 113 年 7 月 31 日新北教衛環字第 1131486622 號函辦理

場地類別	收費基準（新台幣）	備 註
活動中心- 五樓禮堂	A 每小時場地使用費 800 元。 B 每小時清潔管理費 800 元 C 每小時冷氣加收 1000 元 依三項總和計算收費之。	<p>一、借用收費以每小時為計算單位，場地使用未滿一小時，以一小時計收。</p> <p>二、保證金以場地使用費、清潔管理費及冷氣空調費合計收費金額之一倍。</p> <p>三、依據本市公立高級中等以下學校校園場地開放使用要點，第6點明訂使用場地應遵守事項，申請人於活動結束後，應立即將使用之場地、設施及物品等恢復原狀，租借單位務必將場地清潔恢復原狀，方退還其所繳納之保證金。</p> <p>四、如有售票情形，場地使用費以售票收入總額百分之十金額計收，其金額不得低於本表所列該場地之場地使用費。</p> <p>五、本校以其實際使用場地情形，依本表規定公告其收費之場地別及額度，並刊登於學校網站周知。</p>
運動場 (操場)	A 每小時場地使用費 700 元 B 每小時清潔管理費 300 元 依兩項總和計算收費之。	
籃球場 躲避球場	A 每小時場地使用費 300 元 B 每小時清潔管理費 100 元 依兩項總和計算收費之。	
風雨操場	A 每小時場地使用費 600 元 B 每小時清潔管理費 400 元 依兩項總和計算收費之。	
普通教室	A 每小時每小時場地使用費 250 元 B 每小時清潔管理費 100 元 C 每小時冷氣加收 140 元 依三項總和計算收費之	
專科教室 資訊教室	A 每小時每小時場地使用費 350 元 B 每小時清潔管理費 100 元 C 每小時冷氣加收 140 元 依三項總和計算收費之	

行政樓二樓會議室	A 每小時場地使用費 500 元。 B 每小時清潔管理費 300 元 C 每小時冷氣加收 240 元 依三項總和計算收費之。	
和平樓地下室	A 每小時場地使用費 300 元。 B 每小時清潔管理費 300 元 C 每小時冷氣加收 240 元 依三項總和計算收費之。	